

साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि.
पालघर या योजनेस वितीय सुधारित
प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
मृद व जलसंधारण विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: सुप्रमा-२०२१/प्र.क्र.३०३/जल-१
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२
दिनांक: ११ मार्च, २०२४.

वाचा :-

१. जिल्हा परिषद ठाणे सर्वसाधारण सभा दि. १२.०७.२०१२.
२. जिल्हा परिषद पालघर सर्वसाधारण सभा दि. २०.१२.२०१७.
३. अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद पालघर यांचे पत्र क्र. पाजिप/लपावि/आस्था/वशी/१३९/२०२१, दि. ०८.०९.२०२१
४. व्यय अग्रक्रम समितीच्या दि. २८.११.२०२३ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त जा.क्र. सुप्रमा-२०२३/प्र.क्र. ७५/अर्थ-२, दि. ०७.१२.२०२३

प्रस्तावना :-

साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर ही योजना आदिवासी क्षेत्रात येत असुन मोखाडा तालुक्यात स्थानिक नाल्यावर प्रस्तावित आहे. या योजनेची एकूण पाणी साठवण क्षमता ४६७.७७ स.घ.मी. इतकी आहे. प्रकल्पातंगत एकूण ९९ हे. क्षेत्र सिंचनाखाली आणणे नियोजीत आहे. संदर्भिय क्र. १ च्या सभेच्या निर्णयानुसार साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर या योजनेस रु. १८२.७८ लक्ष रकमेची मूळ प्रशासकीय मान्यता प्राप्त आहे. तसेच संदर्भिय क्र. २ च्या सभेच्या निर्णयानुसार साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर या योजनेस रु. ६६४.६२ लक्ष रकमेची प्रथम सुधारीत प्रशासकीय मान्यता प्राप्त आहे. संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये दरसुची २०१८-१९ चे दरसुचीवर आधारीत रु. ८५०.६५ लक्ष इतक्या रकमेचा वितीय सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेचा प्रस्ताव शासनास सादर केला आहे.

वितीय सुधारीत प्रशासकीय मान्यता प्रस्तावानुसार लाभव्यय गुणोत्तर १.०७, आर्थिक परतावा दर ११.०५% इतका आहे व प्रती सघमी किंमत रु. १८१८७४/- इतकी आहे. त्यानुषंगाने प्रस्तावित योजनेस आदिवासी विकास विभाग व वित्त विभागाची सहमती घेण्यात आलेली आहे. तसेच व्यय अग्रक्रम समितीच्या दि. २८.११.२०२३ रोजीच्या बैठकीत सदर योजनेच्या सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या प्रस्तावास मान्यता मिळालेली आहे.

प्रथम सु.प्र.मा. किंमतीच्या तुलनेत रु. १८६.०२ लक्ष किंमतीची वाढ होत असून सदर रक्कम प्रथम सु.प्र.मा. किंमतीच्या २७.९९% इतकी आहे. किंमत वाढीची कारणे पुढीलप्रमाणे आहेत.

अ.क्र.	वाढीची कारणे	अधिक्य रु. लक्ष	अधिक्य टक्केवारी %
१	दरसुचीतील वाढ	०.००	०.००
२	निविदा अधिक्य	०.००	०.००
३	भुसंपादनातील वाढ	११८.३८	१७.८१
४	अतिरीक्त बाब दरसूची	४६.२६	६.९६
५	कलम ३८	९.१५	१.३८
६	इतर कारणे	१२.२३	१.८४
	एकुण वाढ	१८६.०२	२७.९९

त्यानुषंगाने साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर या योजनेच्या अंदाजपत्रकास द्वितीय सुधारीत प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणेची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय:-

१. शासन निर्णयाद्वारे साठवण तलाव डोल्हारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर या योजनेच्या अंदाजपत्रकास सन २०१८-१९ च्या दरसूचीवर आधारित रु. ८,५०,६५,४०८/- (रुपये आठ कोटी पन्नास लक्ष पासष्ट हजार चारशे आठ फक्त) इतक्या किंमतीच्या प्रस्तावास द्वितीय सुधारित प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. सोबत उपशिर्षनिहाय तरतुदीचा गोषवारा दिलेला आहे.
२. सदर प्रकल्पाचे उर्वरित काम नियोजित वेळेत व द्वितीय सुधारीत प्रशासकीय मान्यता उपशिर्षनिहाय तरतुदीच्या मर्यादेत पूर्ण करण्यात यावे.
३. या योजनेच्या कामावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षाखाली मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

लेखाशिर्ष:-

(०१)(१८)राज्य एकत्रित निधी
अंतर्गत लहान पाटबंधारे योजना
(राज्यस्तर योजना) (कार्यक्रम)
५३, मोठी बांधकामे
लेखाशिर्ष ४७०२-७७२१

४. सुधारीत प्रशासकीय मान्यता खालील अटींच्या अधीन राहून देण्यात येत आहे.
 - ४.१ प्रकल्पाच्या उपशिर्षनिहाय मंजूर किंमतीच्या मर्यादेत व नियोजनानुसार काम पूर्ण करण्यात यावे.
 - ४.२ आर्थिक दायित्व निर्माण होईल अशा नविन घटकांचा शासन मान्यतेशिवाय प्रकल्पात समावेश करू नये.
 - ४.३ प्रकल्पाचे काम पूर्ण झाल्यावर सदर प्रकल्पावर ग्रामविकास विभागाचे शा.नि.दि.३१/७/२००० व मृद व जलसंधारण विभागाचे शा.नि.दि. ११.०२.२०२२ नुसार

- पाणी वापर संस्था स्थापन करावी व देखभाल दुरुस्तीसाठी पाणी वापर संस्थाकडे प्रकल्प हस्तांतरीत करण्यात यावा.
- ४.४ सदर कामाची अमंलबजावणी करताना दर्जा व गुणवत्ता उत्कृष्ट ठेवण्याची जबाबदारी संबंधित क्षेत्रिय अधिकाऱ्यांची राहिल.
- ४.५ प्रकल्पाचे हस्तांतरण झाल्यानंतरचा देखभाल दुरुस्तीचा खर्च लाभार्थ्यांकडून करण्यात यावा.
- ४.६ सुधारीत प्रशासकीय मान्यता म्हणजे प्रकल्प कार्यान्वित करण्याच्या विविध टप्प्यावर क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी घेतलेल्या विविध निर्णयास व क्षेत्रीय अनियमितता झाली असल्यास अशा अनियमिततेस सहमती असल्याचे गृहीत धरता येणार नाही.
- ४.७ सदर प्रकल्पाचे काम सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या मर्यादेत पुर्ण होईल याची दक्षता घ्यावी. जर प्रकल्प सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या किंमतीत पुर्ण होत नसल्यास प्रथम संबंधीत क्षेत्रीय अधिकारी यांचेवर दि. १५.०९.२०१० च्या परिपत्रकानुसार जबाबदारी निश्चित करून पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.
५. शासन निर्णय ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग क्र. नागरी २०११/प्र.क्र.१९२/निधी जल-१, दि. २ फेब्रुवारी, २०१२ अन्वये निर्धारित तरतुदींचे काटेकोर अनुपालन करण्यात यावे.
६. शासन परिपत्रक क्र.प्रमा-२०१३/(७८५/१३)/सिं.व्य.(कामे) दि.१/१/२०१५ मधील मार्गदर्शक सूचनानुसार अभिलेखे ठेवणे व कार्यवाही करणे बंधनकारक आहे.
७. प्रकल्पाची कामे पूर्ण होईपर्यंत प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, ठाणे यांनी त्रैमासिक प्रगती अहवाल शासनास सादर करावा. काम पूर्ण झाल्यानंतर त्याबाबतचे प्रमाणपत्र शासनास त्वरीत उपलब्ध करून घ्यावे.
८. सदर शासन निर्णयाची अंमलबजावणी निर्गमित दिनांकापासून करण्यात यावी.
९. सदर योजनेची सुधारीत तांत्रिक मान्यता घेण्यात यावी.
१०. सदर योजनेच्या सुधारित प्रशासकीय मान्यतेच्या प्रस्तावास वित्त विभागाने खालील अटींच्या अधीन राहून सहमती दर्शवली आहे. खालील अटींची पूर्तता करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित जिल्हा जलसंधारण अधिकारी यांची राहील.
- मुळ प्रशासकीय मान्यतेत नमुद केलेल्या इतर सर्व अटी सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेबाबतही लागू होतील.
 - प्रस्तुत योजना सुधारित प्रशासकीय मान्यता किंमतीमध्ये पूर्ण करण्याची दक्षता विभागाने घ्यावी. शासन मान्यतेशिवाय नवीन घटकांचा समावेश योजनेमध्ये करण्यात येऊ नये.
 - सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या मर्यादेबाहेर विभागाने खर्च करू नये.

- iv. सदर योजनेसंदर्भात आधीच्या कालावधीमध्ये काही आर्थिक व कार्यपद्धतीत अनियमितता झाल्या असतील, कोणतीही नियमबाब्य कार्यवाही करण्यात आली असेल किंवा ज्यामुळे कोणतीही अनियमितता होण्याची शक्यता असेल अशा कोण्याही बाबींना शासनाने सहमती दिली आहे असे म्हणता येणार नाही वा अशी कोणतीही सहमती/मान्यता शासनाने प्रस्तूत योजनेबाबत दिलेली नाही.
- v. विभागाने प्रचलित शासन निर्णय, नियम, मार्गदर्शक तत्वे, वित्तीय अधिकार मर्यादा यांची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी विभागाची राहील.
- vi. प्रशासकीय मान्यता म्हणजे अहवालातील तांत्रिक बाबी अथवा निविदा विषयक क्षेत्रीय स्तरावरील निर्णयास मान्यता गृहीत घरली जाणार नाही.

११. सदर योजनेच्या सुधारित प्रशासकीय मान्यतेच्या प्रस्तावास व्यय अग्रक्रम समितीने खालील अटींच्या अधीन राहून सहमती दर्शवली आहे. खालील अटींची पूर्तता करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित जिल्हा जलसंधारण अधिकारी यांची राहील.

- i. सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या मर्यादेतच काम पूर्ण करण्याची दक्षता विभागाने घ्यावी.
- ii. योजनेची अंमलबजावणी करताना प्रचलित शासन निर्णय, नियम, CVC तत्वे, वित्तीय मर्यादा, विहीत निविदा कार्यपद्धती अनुसरणे, आवश्यकतेनुसार राज्य तांत्रिक सल्लागार समितीने प्रकल्पाच्या व कामाच्या अनुषंगाने दिलेल्या निदेशांचे व त्रुटींची पुर्तता करणे याची सर्वस्वी जबाबदारी विभागाची राहील.
- iii. सदर सुधारित प्रशासकीय मान्यता म्हणजे अहवालातील तांत्रिक बाबी, निविदाविषयक क्षेत्रिय निर्णय किंवा अनियमितता यास मान्यता गृहीत घरली जाणार नाही. अशा प्रकरणाची तपासणी त्यावेळच्या प्रचलित शासन नियमानुसार करण्याची जबाबदारी विभागाची राहील

१२. प्रकल्पाच्या सुधारीत प्रशासकीय मान्यतेच्या किंमतीत वाढ होत असल्यास सदर वाढीसाठी शासनाची पूर्व मान्यता घ्यावी. त्यानंतरच अशा दायित्वास सक्षम स्तरावरून मान्यता घ्यावी.

सदर शासन निर्णय आदिवासी विकास विभाग व वित्त विभाग यांच्या सहमतीने अनुक्रमे आदिवासी विकास विभागाचा अनौप.सं. २०/का.५, दि. १३.०३.२०२३ व वित्त विभाग अनौ क्र. ३२५/व्यय-१५, दि. १९.०६.२०२३ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे. तसेच संदर्भिय पत्र क्र. ४ अन्वये दि. २८.११.२०२३ रोजी झालेल्या व्यय अग्रक्रम समितीमधील निर्णयाच्या अनुषंगाने सदर प्रस्तावास मान्यता देण्यात आलेली आहे.

प्रस्तूत आदेश प्रशासनिक विभागांना प्रदान करण्यात आलेल्या शर्तीनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा सांकेतांक क्रमांक २०२४०३१११६०५५४७३२६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(प्र. नि. पाटील)
कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव
महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. मा. राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई
२. मा. मुख्यमंत्री यांचे अपर मुख्य सचिव
३. मा. विरोधी पक्ष नेता, विधान परिषद/विधान सभा, विधान मंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
४. सर्व मा. संसद सदस्य, विधान मंडळ सदस्य, महाराष्ट्र राज्य
५. सर्व मा. मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
६. मा. मंत्री (मृद व जलसंधारण) यांचे खाजगी सचिव
७. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य
८. सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव
९. मा. सचिव (मृद व जलसंधारण) यांचे स्वीय सहाय्यक .
१०. महालेखापाल-१ (लेखा व अनुज्ञेयता) (लेखा परिक्षण), महाराष्ट्र राज्य मुंबई.
११. आयुक्त मृद व जलसंधारण, जल आयुक्तालय, छत्रपती संभाजीनगर.
१२. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र जलसंधारण महामंडळ, छत्रपती संभाजीनगर.
१३. जिल्हाधिकारी, ठाणे
१४. अप्पर आयुक्त जलसंधारण तथा मुख्य अभियंता, मृद व जलसंधारण प्रादेशिक क्षेत्र, पुणे.
१५. प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, ठाणे.
१६. जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, ठाणे.
१७. कक्ष अधिकारी, कार्यासन जल-४, मृद व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१८. जल-१ संग्रहार्थी.

मृद व जलसंधारण विभाग
जोडपत्र 'अ'

साठवण तलाव डोलहारा, ता. मोखाडा, जि. पालघर या योजनेस वित्तीय सुधारित प्रशासकीय मान्यता
प्रदान करण्याबाबत अंदाजपत्रकाचा गोषवारा:-

शासन निर्णय क्रमांक: सुप्रमा-२०२१/ प्र.क्र.३०३/जल-१ दि.: ११ मार्च, २०२४

अ.क्र.	शिर्ष/उपशीर्ष कामे	प्रस्तावित अंदाजपत्रक रु.
	मुख्य कामे	
१.	ए-प्राथमिक	१,२५,३३६.००
२.	बी- भूसंपादन	१,६३,६७,३६९.००
३.	सी - कामे	
	धरण	४,०८,७७,८१४.००
	सांडवा	२,४४,३६,९७९.००
४.	डी- विमोचक	०.००
५.	के-इमारत	०.००
६.	एम-वृक्षारोपण	६०,२३०.००
७.	ओ-संकिर्ण	१०,०००.००
८.	पी-देखभाल व दुरुस्ती	६५,०२९.००
९.	आर-दळणवळण	१८,६१,४५५.००
	एकूण कामाप्रित्यर्थ	८,३८,०४,९९६.००
१०.	अनुशांगिक खर्च २% (भूसंपादन व स्वामित्व शुल्क वगळून)	१२,६१,२९२.००
	एकूण	८,५०,६५,४०८.००

रु. ८,५०,६५,४०८/- (रुपये आठ कोटी पन्नास लक्ष पासष्ट हजार चारशे आठ फक्त)

(प्र. नि. पाटील)
कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव
महाराष्ट्र शासन